

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

Pelo presente Edital, a Prefeitura Municipal de Itaverava, situada à Praça José da Costa Carvalho, 109, Centro, Itaverava/MG, torna pública a realização de licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, regida pelas seguintes leis e decretos:

- **Lei Federal 8.666/93 e suas alterações;**
- **Lei Federal 10.520/02;**
- **LC 123/2006 e alterações posteriores Lei 147/2014.**
- **Lei 11.488/07**
- **Decreto Municipal 009/2021**

**A data marcada para abertura é o dia 06/05/2021 às 10:00 horas.**

## **1- PREÂMBULO**

A Prefeitura Municipal de Itaverava, por intermédio da Secretaria Municipal de Planejamento, realizará a licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, no dia **06/05/2021 às 10:00 horas** em sessão pública na sala de reuniões localizada à Praça José da Costa Carvalho, 109, Centro, Itaverava/MG, nos ditames das leis supra citadas e suas alterações posteriores juntamente com as cláusulas deste Edital. O pregão instituído por lei municipal, será realizado por Pregoeiro oficial e Equipe de Apoio, designados por portaria municipal.

## **2- OBJETO**

2.1- Constitui objeto da presente, **Registro de Preços para Aquisição de Móveis, Eletrodomésticos e Eletroeletrônicos para a Prefeitura de Itaverava-MG**, conforme descrição, características, prazos e demais obrigações e informações constantes no Termo de Referência do **ANEXO I** deste Edital, que dele faz parte integrante.

2.2 - As quantidades de estimadas para o presente processo licitatório relacionado no edital, servem apenas como orientação, não constituindo, sob hipótese alguma garantia de faturamento, sendo solicitados pelo secretário de Saúde.

## **3 – ME ou EPP/MEI**

3.1- Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação, que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos, desde que sejam enquadradas nos termos da Lei 123/2006 e LC 147/2014, como Mei, ME ou EPP, desde se enquadrem nos limites geográficos impostos conforme Decreto Municipal 009/2021 § 2 e demais considerações conforme segue abaixo.

*Art.1 – Nas contratações públicas de bens, serviços e obras, deverá ser concedido tratamento favorecido e simplificado para as ME, EPP, Agricultores Familiares, Produtores Rurais, MEI, nos termos deste decreto com o objetivo de:*

*I – Promover o desenvolvimento econômico e social no âmbito local e regional;*

*II – Ampliar a eficiência das políticas públicas; e*

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021

EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS

PREGÃO PRESENCIAL

Nº. 039/2021

REGISTRO DE PREÇOS

*III – Incentivar a inovação tecnológica.*

.....

§ 2º Para Efeitos deste decreto, considera-se:

*I – Âmbito local: limites geográficos do Município onde será executado o objeto da contratação;*



*II – Âmbito regional: limites geográficos do Estado ou da região metropolitana, que podem envolver mesorregiões e microrregiões conforme definido pelo INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA IBGE , no caso em tela, será adotado a REGIÃO DO ALTO PARAÓPEBA.*

No caso em tela, foi regulamentado e adotado como regional, pelo decreto 009/2021 a Região do Alto Paraopeba, da qual faz parte a cidade de Itaverava-MG.

No caso de não haver o mínimo de 03 fornecedores competitivos enquadrados local e regionalmente, será ampliado o raio de participação para os demais fornecedores localizados fora da região.

*Poderão não ser aplicados os tratamentos diferenciados a critério do Pregoeiro nos seguintes casos,*

*I – Não Houver no mínimo 03 fornecedores competitivos local ou regionalmente capazes de cumprir as exigências estabelecidas no instrumento convocatório;*

*II – O Tratamento diferenciado não for vantajoso para administração;*

*III – A Licitação for dispensável ou inexigível, nos termos dos arts. 24 e*

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

25 da lei 8666/93;

*IV – o tratamento diferenciado não for capaz de alcançar justificadamente pelo menos um dos objetivos previstos no art. 1º.*

*Parágrafo único, para o disposto no inciso II do caput, considera-se não vantajosa a contratação quando:*

*I – Resultar preço superior ao valor estabelecido como referência ou;*

*II – a natureza do bem, serviço ou obra for incompatível com a aplicação dos benefícios;*

3.2- Não poderão participar os interessados que se encontrarem sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação, EMPRESAS estrangeiras que não funcionam no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar, contratar ou foram punidos com suspensão pela Administração Pública.

3.3. EMPRESAS que se encontrem nas hipóteses previstas no art. 9º da Lei Federal 8.666/93.

3.4- A participação neste certame implica aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

### **3.5 – DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE.**

**3.5.1** – As microempresas e empresas de pequeno porte definidas, respectivamente, nos Incisos I e II do Art 3º, da Lei Complementar 123/2006, de 14/12/2006, e alterações posteriores, interessadas em participar desta licitação, deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição (Artigo 43 da Lei Complementar 123/2006).

**3.5.2** – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativas.(§ 1º, Art. 43, Lei Complementar 123/2006).

**3.5.3** – As microempresas e empresas de pequeno porte que não regularizarem a documentação no prazo previsto no subitem anterior, terão decaído o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação (§ 2º, Art 43, Lei Complementar 123/2006).

**3.5.4** – Abertas as propostas de preço, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**3.5.5** – Sendo aceitável a proposta da primeira licitante classificada e a mesma não se enquadrando como microempresa ou empresa de pequeno porte, o Pregoeiro, em cumprimento aos artigos 44 e 45, da lei Complementar 123/2006, observará as seguintes condições:

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**3.5.6** – Nesta licitação, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte;

**3.5.7** – Entende-se por empate, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta melhor classificada;

**3.5.8** – Ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada primeira classificada na fase de lances, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

**3.5.9** – No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecidos no item 3.5.2 deste parágrafo, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

**3.5.10** A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, em conformidade com item anterior será convocada para apresentar uma última oferta, obrigatoriamente abaixo da primeira colocada, para o desempate, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos, contados a partir do encerramento da fase de lances.

**3.5.11** Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item 3.5.5 acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

**3.5.12** Na hipótese da não contratação nos termos previstos no disposto acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

#### **4- ENTREGA DOS ENVELOPES**

4.1- Dos envelopes “**PROPOSTA COMERCIAL**’ e ‘**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**”.

4.1.1- Os envelopes “**Proposta Comercial**” e “**Documentação de Habilitação**” deverão ser indevassáveis, herméticamente fechados (**Colados**) e entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário especificados abaixo.

**LOCAL:** Prefeitura Municipal; Praça José da Costa Carvalho, 109, Centro, Itaverava/MG.

**DATA:** 06/05/2021

**HORÁRIO:** 10:00 h

4.1.2- Os envelopes deverão ainda indicar na sua parte externa e frontal os seguintes dizeres:

MUNICÍPIO DE ITAVERAVA  
 COMISSÃO DE LICITAÇÕES  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº 039/2021  
 PROCESSO Nº 055/2021  
 ENVELOPE Nº 1- PROPOSTA COMERCIAL  
 RAZÃO SOCIAL E CNPJ DA EMPRESA

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

MUNICÍPIO DE ITAVERAVA  
 COMISSÃO DE LICITAÇÕES  
 PREGÃO PRESENCIAL Nº 039/2021  
 PROCESSO Nº 055/2021  
 ENVELOPE Nº 2- DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO  
 RAZÃO SOCIAL E CNPJ DA EMPRESA

4.2- **O MUNICÍPIO DE ITAVERAVA** não se responsabilizará por envelopes de ‘Proposta Comercial’ e “Documentação de Habilitação” que não sejam entregues ao Pregoeiro designado no preâmbulo, no local, data e horário definidos neste Edital.

4.3 - A ausência dos dizeres, na parte externa, não constituirá motivo para desclassificação do licitante que poderá inserir as informações faltantes na própria sessão do Pregão Presencial.

## 5- CREDENCIAMENTO

5.1- Na sessão pública para recebimento das propostas e da documentação de habilitação, cada proponente poderá indicar um representante que deverá se apresentar para credenciamento, junto ao Pregoeiro e equipe de apoio, devidamente munido de **documentos que o credenciem a participar deste certame e a responder pela empresa, devendo, ainda, identificar-se, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente, conforme listado e especificado abaixo.**

- **Em caso de Proprietário ou Sócio de empresas:**
  1. Declaração expressa que a empresa encontra-se habilitada conforme exigência do Edital **Anexo V**.
  2. Cópia do Contrato Social e Última Alteração, ou documento equivalente que comprove a propriedade ou sociedade;
  3. Carteira de Identidade ou outro equivalente desde que seja oficial e contenha foto.
- **Em caso de Representante que não seja proprietário:**
  1. Declaração expressa que a empresa encontra-se habilitada conforme exigência do Edital **Anexo V**.
  2. Documento de credenciamento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços, e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa específico modelo **Anexo III ( Com firma reconhecida em Cartório)**.
  3. Cópia do Contrato Social e Última Alteração, ou documento equivalente;
  4. Carteira de Identidade ou outro equivalente desde que seja oficial e contenha foto.

5.2 – Os Documentos de credenciamento deverão ser entregues ao pregoeiro na hora do credenciamento sem a necessidade de estarem em qualquer tipo de envelope ou outro equivalente, lembrando que de preferência deverão ser usados os modelos fornecidos por este edital afim de evitar futuras reclamações com os conteúdos exigidos.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**5.3- Apresentação da documentação em xerox, acompanhada da ORIGINAL, para que seja autenticada a documentação pelo pregoeiro.**

5.4- No horário e local indicados no preâmbulo deste Edital, será aberta a sessão do Pregão Presencial, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame, até iniciar a abertura das propostas.

5.5- O documento de credenciamento deverá obedecer ao modelo do **Anexo III ( Com firma reconhecida em Cartório)**.

5.6 – O não credenciamento de um procurador não importará na desclassificação da Empresa, pois os envelopes serão abertos e julgados, ficando assim apenas impedida de dar lances e manifestar direitos de recursos e outros, **sendo exigido apenas o anexo V**, declaração de habilitação.

5.7 - As microempresas e empresas de pequeno porte que quiserem postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura do contrato e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverão apresentar no credenciamento a certidão simplificada da Junta Comercial do Estado, emitida em até 60 dias da data da entrega dos envelopes, para comprovação do seu enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte. ou (Anexo IX) devidamente assinado pelo contador da empresa.

## **6- PROPOSTAS COMERCIAIS**

6.1- As propostas comerciais deverão ser apresentadas na forma do **anexo II e e outra de forma digital, cujo programa de preenchimento e planilha se encontram no mesmo link do edital**, em impressos timbrados da empresa proponente no cabeçalho da folha, **em uma via, moeda corrente nacional – com 02 (duas) casas decimais, rubricadas**, e a última assinada pelo representante legal da empresa, carimbada (se houver carimbo), sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, sob pena de desclassificação, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões a direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, observado o modelo constante do **Anexo II**, deste edital e, deverão conter:

6.1.1- Nome, número do CNPJ, endereço, e meios de comunicação à distância do proponente;

6.1.2- Prazo de validade da proposta não inferior a **60 dias**, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

6.1.3- Declaração que as entregas, serão conforme as necessidades da Prefeitura Municipal de Itaverava, conforme estabelecido no Termo de Referência ANEXO I.

6.1.4- Prazo de garantia não inferior ao estabelecido no Termo de Referência do **ANEXO I**, (quando for o caso).

6.1.5- Nome, CNPJ, inscrição estadual(se houver), e endereço completo do responsável pela

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

garantia, caso seja prestada por terceiros, que, quando, exigido no Anexo I, deverá ser obrigatoriamente, prestada no local indicado. (quando for o caso).

6.1.6- Declaração de que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, deslocamentos fora da rota e quaisquer outros ônus que porventura possam recair conforme objeto da presente licitação, modelo Anexo VII.

6.2- As propostas não poderão impor condições ou conter opções, somente sendo admitidas propostas que ofereçam apenas **UM PREÇO UNITÁRIO, UM PREÇO GLOBAL POR ITEM** para cada item do objeto desta licitação.

6.3 - Em cada proposta deverá constar **OBRIGATORIAMENTE**;

- a) Valor unitário de cada item;
- b) Valor global de cada item;
- c) Quantidade de cada item;
- d) Descrição de cada item;
- e) Unidade de contratação de cada item;

6.4 - O critério de julgamento das propostas será do **tipo menor preço por item**.

**6.5 – O Proponente somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito ao pregoeiro, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.**

6.6 – Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do proponente, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto, a não ser que não altere o valor da proposta.

6.7 – Os Proponentes que apresentarem a proposta de menor preço obtido através do maior preço, e os Proponentes com propostas de preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, ou ainda, não havendo pelo menos 3 (três) Proponentes com ofertas nas condições definidas anteriormente, às autoras das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), será dada a oportunidade de oferecerem novos lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, objetivando a obtenção da melhor proposta, conforme disposto nos incisos VIII e IX, do art. 4º, da Lei Federal nº 10.520/02.

6.8 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item **13** deste Edital.

6.9 – Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

6.10 – O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste Edital, decidindo motivadamente a respeito.

6.11 – Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo proponente que a tiver formulado, com base nos dados cadastrais, bem como documentação apresentada na própria sessão.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

6.12 – Constatado o atendimento pleno às exigências do Edital, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital, pelo pregoeiro.

6.13 – Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do edital, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do contrato.

6.14 – Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo pregoeiro e proponentes presentes, ressaltando-se que poderão constar ainda as assinaturas da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.

6.15 – Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital, a proposta será desclassificada.

6.16 – Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

**6.17 – Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital.**

6.18 – A desistência, pelo proponente, de apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão daquela da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo proponente, para efeito de ordenação das propostas.

6.19 – Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

6.20 - As **Microempresas e Empresas de Pequeno Porte (ME e EPP)** poderão participar de todos os itens constantes do objeto do presente certame.

6.21 – **Todos os participantes do Anexo II do Edital**, somente poderão ofertar os preços e participar da disputa, as proponentes legalmente enquadradas como **Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte (ME e EPP)**, conforme inciso I do artigo 48 da Lei Complementar nº 123/2006.

6.22 – Serão cumpridas as determinações da Lei 147/2014, desde que sejam observadas as observações impostas pelo art 49 da Lei 123/2006, alterada pela 147/2014. E decreto 009/2021.

## **7- HABILITAÇÃO.**

### **7.1 – Regularidade Fiscal:**

7.1.1 - Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas—**CNPJ**;



<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

7.1.2 - **Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal** se houver, relativo ao domicílio ou sede do proponente , pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.1.3 – Certidão conjunta de regularidade da **receita federal e tributos federais** e dívida ativa da união.

7.1.4 - Certidão de regularidade para com a **fazenda estadual**.

7.1.5 - Certidão de regularidade para com a **fazenda municipal**, sede da licitante.

7.1.6 - Certificado de Regularidade para com o **FGTS**, expedido pela Caixa Econômica Federal ou prova equivalente que comprove, inequivocamente, a regularidade de situação;

7.1.7 - Certidão Negativa de **Débitos Trabalhistas**.

**OBS:** A prova de regularidade deverá ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.

Considera-se Positiva com efeitos de Negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos; em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade esteja suspensa por moratória, ou depósito de seu montante integral, ou reclamações e recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo ou concessão de medida liminar em mandado de segurança.

## **7.2 – Regularidade Jurídica:**

7.2.1 - Cópia de CPF e identidade do Sócio Representante da Empresa.

7.2.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, ou se consolidadas, apenas a última alteração.

7.2.3 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

7.2.4 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

## **7.3 – Qualificação Econômica Financeira:**

7.3.1 - Certidão Negativa de falência ou concordata, com sua data de expedição nunca superior a 90 dias a contar da abertura do processo licitatório em questão.

7.4 - Declaração de cumprimento do art. 27 inciso v da lei federal 8.666/93 (não emprega menores).

7.5 - Declaração de responsabilidade, conforme modelo constante no Anexo VIII do presente edital.

**Obs: As empresas deverão apresentar documentação em cópias autenticadas ou em xerox, acompanhada das originais, para que o pregoeiro possa autenticá-las. Quando os documentos forem apresentados na fase de credenciamento Item 5 do edital, ficam os mesmos considerados entregues, e sem obrigatoriedade de serem reapresentados na fase de habilitação.**

## **8- SESSÃO DO PREGÃO**

8.1- Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do **PREGÃO PRESENCIAL**, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

participantes devidamente credenciados.

## **8.2- CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS**

8.2.1- Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, o Pregoeiro verificará a conformidade destas com os requisitos formais e materiais do Edital e o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste, e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

8.2.2- Dentre as propostas aceitas, o Pregoeiro classificará em primeiro lugar a **PROPOSTA DE MENOR PREÇO POR ITEM (conforme expresso no Anexo I)** e as demais que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

8.2.3- Se não houver, no mínimo 3 (três) propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas apresentadas.

## **8.3- LANCES VERBAIS**

8.3.1- Aos proponentes classificados na forma do item 8.2, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

8.3.2- Se duas ou mais propostas escritas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio para definir a ordem de apresentação dos lances.

## **8.4 - JULGAMENTO**

8.4.1- O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR ITEM.**

8.4.2- **Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a** aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.4.2.1- Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço/qualidade e o valor estimado da contratação.

8.4.2.2- Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

8.4.3- Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

8.4.4- Constatado o atendimento pleno às exigências deste edital, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto.

8.4.5- Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, pela ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto.

8.4.6- Apurada a melhor proposta que atenda ao Edital, o Pregoeiro deverá negociar para que seja obtido um melhor preço.

**8.5-** Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio, e pelos proponentes.

**8.6-** Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente ao pregão, o Pregoeiro devolverá, aos proponentes que tiverem suas propostas desclassificadas em todos os itens, os envelopes “**DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**” inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento da licitação.

**8.7 – A(s) empresa(s) vencedora(s) deverá(ão) apresentar em até 24 (vinte e quatro) horas PLANILHA de preços ofertados unitário e total (se o licitante sair antes da assinatura da Ata), após o encerramento processo licitatório se o mesmo não for colocado em ata e assinado posteriormente em mapa próprio emitido na sessão.**

#### **8.8- PROPOSTA INEXEQUIVEL**

**I- O Município não aceitará propostas de preços excessivos (acima da média pesquisada pelo município) e manifestamente inexecutáveis de acordo com o Art. 48 inciso II da Lei Federal 8666/93.**

#### **9- RECURSOS**

9.1- Declarado o vencedor, qualquer proponente poderá manifestar imediata e motivadamente intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, e desde que aceita as razões pelo pregoeiro, sendo concedido o prazo de **03 (três) dias** para apresentação das razões de recurso, ficando os demais proponentes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.1.1- O(a) Pregoeiro(a) poderá, no ato de interposição do recurso, exercer juízo de admissibilidade, recebendo ou não o apelo, motivadamente.

9.2- O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3- A falta de manifestação imediata e motivada do proponente, importará a decadência do

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

direito de recurso.

9.4- Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**9.5- O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.**

9.6- O resultado do recurso será divulgado no quadro de avisos de Itaverava, e comunicado a todos os proponentes via fax ou correio eletrônico.

## 10- ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

10.1- Inexistindo interposição de recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao proponente vencedor, e encaminhará o processo respectivo para parecer da assessoria jurídica e subseqüentemente para a homologação do resultado pela Autoridade Competente.

10.2- Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente procederá à adjudicação e homologação e determinará a assinatura da Ata de Registro de Preços.

## 11- DA ATA DE REGISTRO

11.1- Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da proposta vencedora será convocado para assinar a ata de registro de preços, conforme minuta do **Anexo IV** e, da proposta, bem como poderão ser assinados contratos dentro da mesma ata de RP, durante a validade da mesma.

11.1.1- Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura da ata, ou recuse-se a assiná-lo, serão convocados os proponentes remanescentes, observada a ordem de classificação, para celebrar a assinatura da mesma.

11.2- O representante legal da proposta vencedora deverá assinar a ata, dentro do prazo máximo de 05(cinco) dias úteis, a contar do recebimento da comunicação para tal, através de telefone , FAX ou correio eletrônico.

### 11.3 - EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

Na ata poderá haver **reequilíbrio econômico financeiro**:

11.3.1 - No caso de solicitação do reequilíbrio econômico-financeiro, a detentora da ata deverá solicitar formalmente a Prefeitura Municipal de Itaverava, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, sendo que o mesmo será encaminhado à assessoria jurídica do município para o devido parecer.

**11.4 - A execução da ata será acompanhada e fiscalizada pela Secretaria Municipal de Planejamento.**

## 12- PAGAMENTO

12.1- O pagamento será efetuado de acordo com o avençado na ata celebrada mediante a apresentação da respectiva N.F. (NOTA FISCAL OU RECIBO), assinatura da ata e assinatura dos empenhos.

**12.2 – Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de**

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**pagamento será contado a partir de sua reapresentação, devidamente regularizada.**

**12.3 -Fica a EMPRESA vencedora do certame, obrigada a apresentar, no ato do pagamento, a documentação vencível, mais as CERTIDÕES: INSS, FGTS caso as mesmas estejam vencidas.**

12.4 - A despesa decorrente desta licitação correrá por conta das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente.

### **13- SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.1- A recusa do adjudicatário em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido, bem como o atraso na entrega dos intes, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela Prefeitura:

- 13.1.1- advertência, que será aplicada sempre por escrito;
- 13.1.2- multas, na forma prevista no instrumento convocatório ou na ata;
- 13.1.3- suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Itaverava.
- 13.1.4- declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no prazo não superior a 5 anos.

13.2- A multa poderá ser aplicada, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, no caso de descumprimento de qualquer cláusula ou condição da ata ou deste edital, e, em especial, nos seguintes casos:

- 13.2.1- recusa em assinar a ata ou retirar o instrumento equivalente, multa de 10% (dez por cento) do valor total do objeto contratual;
- 13.2.2- Recusa de entregar os itens, multa de 10 (dez por cento) do valor total da ata;
- 13.2.3- Caso os itens estejam em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, fora das especificações, quantidade, multa de 10% (dez por cento) do valor total da ata.
- 13.2.4- O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da ata.

13.3- As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a CONTRATADA, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

### **13.4 - EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

- 13.4.1- A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também, aplicada àqueles que:
  - 13.4.1.1- Retardarem a execução do pregão;
  - 13.4.1.2- Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
  - 13.4.1.3- Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

### **14- DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1- Este edital deverá ser lido e interpretado na íntegra, e após apresentação da documentação e da proposta não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

14.2- Será dada vista aos proponentes interessados tanto das Propostas Comerciais como dos documentos de Habilitação apresentados na sessão.

14.3- É facultado ao(à) Pregoeiro(a) ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

14.4- É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela após a abertura da sessão do pregão.

14.5- O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões conforme previsto no parágrafo 1º do art. 65 da Lei 8.666/93.

**14.6- É vedado à detentora da ata, subcontratar total ou parcialmente o objeto do contrato, a anuência do Município, e seguindo os critérios definidos pelo decreto 009/2021.**

14.7- A presente licitação somente poderá ser revogada por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada, em todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente comprovado.

14.8 - O(A) Pregoeiro(a), no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

14.9 . Fazem parte integrante deste Edital; anexos I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X.

14.10 – A Ata de registro terá validade de um ano após a assinatura.

## **15 – IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

15.1 – Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.

15.1.1 – Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição impugnatória no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

15.1.2 – Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

16 - Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente licitação deverá ser encaminhada por escrito e serão prestadas pelo Pregoeiro, no horário de 10:00 às 17:00, de segunda a sexta-feira, pelos telefones 31 3757-1240, ou email: [licitacao@itaverava.mg.gov.br](mailto:licitacao@itaverava.mg.gov.br)

Itaverava, 22 de Abril de 2021

**José Flaviano Pinto**  
Prefeito Municipal

**Álvaro Miranda Lana**  
Pregoeiro

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

### Anexo I - Termo de Referência

ITEM	TIPO	DESCRIÇÃO
01	MENOR PREÇO POR ITEM	<b><i>Registro de Preços para Aquisição de Móveis, Eletrodomésticos e Eletroeletrônicos para a Prefeitura de Itaverava-MG.</i></b>
<b>Justificativa de necessidade e aplicação:</b>		<p>Atender a Prefeitura de Itaverava pois a demanda de destes são de extrema importância e necessidade de manutenção dos Planejamento municipais.</p> <p>Critério de julgamento: Justifica-se a adoção da licitação pelo Sistema de Registro de Preços, visto que pela natureza do objeto fica evidenciada a necessidade de contratações frequentes, e ainda, trata de entregas cuja natureza não possibilita definir previamente o quantitativo exato demandado durante a vigência do contrato, pois há impossibilidade de se prever, quantos e quais materiais serão usados. Vale ressaltar também que com o registro de preços, a realização frequente de licitação durante o exercício financeiro é reduzida, não se fazendo necessária a cada demanda, refletindo na redução de custos operacionais e de publicidade, além de proporcionar agilidade e otimização nas contratações públicas, pois a licitação estará realizada, as condições de fornecimento ajustadas, os preços e os fornecedores definidos.</p> <p>Justifica-se a adoção do Sistema de Registro de Preços por se tratar de serviço cuja necessidade dar-se-á de forma variada e parcelada, além disso, a natureza do objeto não permite a definição prévia e exata do quantitativo demandado pela Administração.</p> <p>O Registro de Preços deverá ser firmado sobre o menor preço por Item. Escolhe o critério de julgamento menor preço por Item, pois não haverá prejuízo à Administração dividir o objeto.</p>
<b>Condições de Garantia:</b>		Entrega fora dos padrões licitados, a troca deverá ser realizada sem custos ao contratante.

<b>Local de entrega:</b>	De acordo com as requisições e Horários solicitados.
<b>Prazo de Entrega:</b>	Atendimento de em até 07 dias uteis.
Demais especificações:	
A restrição visa cumprir o DECRETO MUNICIPAL 009/2021, que regulamenta o "Tratamento	

# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021

EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS

PREGÃO PRESENCIAL

Nº. 039/2021

REGISTRO DE PREÇOS

favorecido, diferenciado, simplificado para as microempresas empresas de pequeno porte, agricultores familiares, produtores rurais pessoa física, microempreendedores individuais nos processos de licitações públicas no âmbito do Município de Itaverava”.

O objetivo da restrição de participação é garantir a promoção de acesso ao mercado de micro e pequenas empresas sediadas no Município de Itaverava e Região, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, buscando.

Quanto à limitação geográfica, o Município de Itaverava, visando fomentar o comércio local/regional, editou o DECRETO MUNICIPAL 009/2021. Segundo o art. 1º, §2º do mencionado Decreto, os critérios de regionalização, o qual para o presente edital APLICA-SE o descrito nos incisos. I e II onde poderão participar da presente licitação as empresas sediadas nos município de Itaverava e na região do Alto Paraopeba em um número mínimo de 03, caso não houver esta quantidade de licitantes o benefício se estende aos município localizados fora de área de limitação.

A restrição geográfica também está de acordo com o posicionamento do Tribunal de Contas do Estado de Minas – TCE/MG, esposado no julgamento da Denúncia nº 1066685 em face da Prefeitura Municipal de Capitão Enéas. Segue emenda da decisão:

*DENÚNCIA. PREFEITURA MUNICIPAL. PREGÃO PRESENCIAL. REGISTRO DE PREÇOS. PARTICIPAÇÃO RESTRITA ÀS SOCIEDADES EMPRESÁRIAS LOCAIS E REGIONAIS. LIMITAÇÃO AMPARADA EM NORMA MUNICIPAL E JUSTIFICADA NO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO. PREVISÃO LEGAL. LICITUDE. PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL NO ÂMBITO MUNICIPAL E REGIONAL. PRECEDENTES DESTES TRIBUNAL DE CONTAS. IMPROCEDÊNCIA DA DENÚNCIA. ARQUIVAMENTO.*

*1. O art. 47 da Lei Complementar n. 123/06 determina a concessão de tratamento diferenciado e simplificado às microempresas e empresas de pequeno porte, com vistas à promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional; à ampliação da eficiência das políticas públicas, e ao incentivo à inovação tecnológica.*

*2. Considera-se plausível a limitação imposta à localização geográfica das empresas participantes do certame, devidamente justificada no instrumento convocatório, deflagrando-se o procedimento licitatório com o intuito de fomentar o comércio local e regional, nos termos da lei.*

## Condições de habilitação pessoa Jurídica:

### HABILITAÇÃO

- **Regularidade Fiscal:**
- Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas—**CNPJ**;
- **Prova de Inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal** se houver, relativo ao domicílio ou sede do proponente , pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM

PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021

EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS

PREGÃO PRESENCIAL

Nº. 039/2021

REGISTRO DE PREÇOS

- Certidão conjunta de regularidade da **receita federal e tributos federais** e divida ativa da união.
- Certidão de regularidade para com a **fazenda estadual**.
- Certidão de regularidade para com a **fazenda municipal**, sede da licitante.
- Certificado de Regularidade para com o **FGTS**, expedido pela Caixa Econômica Federal ou prova equivalente que comprove, inequivocamente, a regularidade de situação;
- Certidão Negativa de **Débitos Trabalhistas**.

- **OBS:** A prova de regularidade deverá ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa.
- Considera-se Positiva com efeitos de Negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos; em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade esteja suspensa por moratória, ou depósito de seu montante integral, ou reclamações e recursos, nos termos das leis reguladoras do processo tributário administrativo ou concessão de medida liminar em mandado de segurança.

- **Regularidade Jurídica:**

- Cópia de CPF e identidade do Sócio Proprietário representante da Empresa.
- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, ou se consolidadas, apenas a última alteração.
- Registro comercial, no caso de empresa individual;
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

- **Qualificação Econômica Financeira:**

- Certidão Negativa de falência ou concordata, com sua data de expedição nunca superior a 60 dias a contar da abertura do processo licitatório em questão.

- **Qualificação Técnica e Outras:**

Declaração de cumprimento do art. 27 inciso v da lei federal 8.666/93 (não emprega menor).

Declaração de responsabilidade, conforme modelo constante no Anexo VIII do presente edital.

**Obs: As empresas deverão apresentar documentação em cópias autenticadas ou em xerox, acompanhada das originais, para que o pregoeiro possa autenticá-las. Quando os documentos forem apresentados na fase de credenciamento Item 5 do edital, ficam os mesmos considerados entregues, e sem obrigatoriedade de serem reapresentados na fase de habilitação.**

Fiscalização: A fiscalização da entrega e da Ata será exercida pela Secretaria Municipal de Planejamento.

Forma de pagamento: O pagamento será efetuado de acordo com o avençado na ata de registro de Preços (30 dias) mediante a apresentação da respectiva N.F. (NOTA FISCAL), assinatura da Ata e assinatura dos empenhos.

1- Condições das Entregas: **As entregas serão conforme (solicitação) emitida pelo Setor de Compras, com a apresentação da respectiva N. F. (nota fiscal) no Setor de Compras e**

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**Licitações, no horário de 10:00 às 18:00 horas, conforme estabelecido neste Termo de Referência.**

**Forma de apresentação da proposta:** Através da entrega dos envelopes de “PROPOSTA COMERCIAL” e “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

#### **Obrigações do(a) Contratado(a)**

- a) quando solicitado apresentar no local determinado e de acordo com os prazos estabelecidos;
- b) observar para transporte, seja ele de que tipo for, as leis vigentes.
- c) Fica a EMPRESA vencedora obrigada a apresentar no ato do pagamento toda documentação vencível, caso as mesmas estejam vencidas.**
- d) responsabilizar-se por todos os ônus relativos aos itens licitados a si adjudicado.
- e) manter, durante toda a execução da vigência da Ata, a compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- f) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pela CONTRATANTE, nos termos da Ata de registro de Preços;

#### **Obrigações da Administração:**

- a) comunicar imediatamente à Detentora da Ata as irregularidades manifestadas nas entregas da mesma, informando, após, à Prefeitura tal providência;
- b) fiscalizar a execução da Ata, informando à Prefeitura para fins de supervisão;
- c) assegurar ao pessoal da Detentora da Ata o livre acesso às instalações da Prefeitura Municipal;
- d) efetuar o pagamento no devido prazo fixado na Ata de Registro de Preços.

#### **Sanções administrativas**

A recusa do adjudicatário em assinar a Ata, dentro do prazo estabelecido pelo Setor competente, bem como o atraso nas entregas, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela Prefeitura:

- advertência, que será aplicada sempre por escrito;
- multas, na forma prevista no instrumento convocatório ou na Ata;
- suspensão temporária do direito de licitar com o município de Itaverava;
- declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, no prazo não superior a 5 anos.

A multa poderá ser aplicada, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, no caso de descumprimento de qualquer cláusula ou condição da ata ou do edital, e, em especial, nos seguintes casos:

- recusem assinar a ata ou retirar o instrumento equivalente, multa de 10% (dez por cento) do valor total da ata.
- recusa nas entregas, multa de 10% (dez por cento) do valor total;
- Caso os licitados estejam em desacordo com as especificações, alterações de qualidade, fora das especificações, quantidade, multa de 10% (dez por cento) do valor total da ata.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da Ata.

As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a Detentora da Ata, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

### **EXTENSÃO DAS PENALIDADES**

A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também, aplicada àqueles que:

- Retardarem a execução do pregão;
- Demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;
- Fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

### **Outras informações:**

#### **CRITERIO DE ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

Para aceitação da proposta o pregoeiro considerará as características preços ofertados e sua conformidade com as especificações do edital, o prazo , preços e demais requisitos formais e materiais da oferta.

#### **CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

Para julgamento e classificação das propostas o pregoeiro verificara aceitabilidade das propostas em face dos requisitos do edital, classificando em primeiro lugar aquela de Menor Preços, com ou sem apresentação de lances, e as demais em ordem crescente.

#### **VIGENCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços terá validade de um ano após sua assintura.

Itaverava, 22 de abril de 2021.

-----  
Alvaro Miranda Lana

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

## Anexo II

À Prefeitura Municipal de Itaverava – MG

**Processo Licitatório nº 055/2021, Pregão nº 039/2021 - Tipo: Menor Preço POR ITEM**

A EMPRESA ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., INSCRIÇÃO ESTADUAL SE HOUVER nº....., estabelecida em....., telefone....., pela presente propõe os preços e condições a seguir e fornecimento de acordo com as exigências do respectivo Edital :

Ordem	Quant.	UN.	Especificação	Marca	Valor Unit.	TOTAL
1	6	UND	<b>00000015523-</b> AQUIVO DE METAL COM QUATRO GAVETAS ARQUIVO DE AÇO OFÍCIO 4 GAVETAS, CONFECCIONADO EM CHAPA DE AÇO 26, GAVETAS COM ROLAMENTO E FECHADURA.		808,2333	
2	4	UND	<b>00000016016-</b> AR CONDICIONADO PARA CONSULTÓRIOS.		1.360,0000	
3	20	UND	<b>00000016017-</b> ARMÁRIO ARQUIVO MDF ARQUIVO 4 GAVETAS - 470MM X 480MM X 1345MM. GAVETAS COM PUXADORES. FABRICADO EM 100% MDF. MODELO C/ CHAVE. DESEJÁVEL COM 04 (QUATRO) SAPATAS PLÁSTICAS NIVELADORAS.		736,3333	
4	6	UND	<b>00000016018-</b> ARMÁRIO DE AÇO DE UMA PORTA ROUPEIRO EM AÇO 1 PORTA E 4 PRATELEIRAS REGULÁVEIS. 1,95M DE ALTURA X 34CM DE LARGURA X 35CM DE PROFUNDIDADE.		613,0000	
5	5	UND	<b>00000015520-</b> ARMARIO DE AÇO PORTAS ARMARIO EM CHAPA E AÇO COM 2 COMPARTIMENTOS INDEPENDENTES, COMPOSTO POR CORPO, POR 2 PORTAS DE ABRIR E PRATELEIRAS EM CHAPA DE AÇO, FORMANDO UMA ESTRUTURA RÍGIDA E ESTÁVEL.		611,6000	
6	3	UND	<b>00000015535-</b> ARMÁRIO DE COZINHA ALTURA 195 CM, ALTURA 105 CM, PROFUNDIDADE 45 CM, FABRICADO EM AÇO REVESTIDO EM PINTURA ELETROSTÁTICA Á PÓ, 6 PORTAS, 3 GAVETAS COM TRAVAS ANTIQUEDA, 3 PRATILHEIRAS, 1 NICHOS, CORREDIÇAS TELESCÓPICAS PARA ABRIR E FECHAR MAIS SUAVE, PUXADORES EM ABS CROMADO RESISTENTE A IMPACTOS, TEMPO EM MDP 25 MM COM ACABAMENTO EM BAIXA PRESSÃO, REVESTIMENTO DO TAMPO NA COR GRANITO COM SURPORTE PARA ATE 120°C, PÉS FIXOS DE 25 MM COM SAPATAS CROMADAS QUE PERMITEM TEGULAGEM DE ALTURA.		896,6666	
7	12	UND	<b>00000015533-</b> ARMARIO DE FORMICA ARMARIO DE FORMICA COM 4 PORTAS PARA PAREDE.		358,3333	
8	30	UND	<b>00000016019-</b> ARMÁRIO ESCRITÓRIO MADEIRA ARMÁRIO PARA ESCRITÓRIO ALTO, MODELO COM CHAVE, NA COR CINZA. COM 06 PÉS FIXOS. ALTURA 165CM X LARGURA 82CM X PROFUNDIDADE 42CM. FABRICADO EM 100% MDF, COM CHAPAS DE 18MM.		850,0000	
9	4	UND	<b>00000016020-</b> ARMÁRIO ESTANTE ARMÁRIO DO TIPO ESTANTE; COM DUAS PORTAS E VÃO COM PRATELEIRAS, COM CHAVE; PRODUTO EM MDP, COM PÉS.		1.026,6666	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA****MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL****TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM****PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021****EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS****PREGÃO PRESENCIAL**

Nº. 039/2021

**REGISTRO DE PREÇOS**

10	4	UND	<b>00000016021- ARMÁRIO PARA VESTIÁRIO</b> ROUPEIRO DE AÇO PARA VESTIÁRIO, 16 PORTAS. ALTURA 199 CM, PROFUNDIDADE 42 CM E COMPRIMENTO 122 CM.		1.683,3333	
11	35	UND	<b>00000016022- BEBEDOURO INDUSTRIAL C/ TORNEIRA.</b> BEBEDOURO EM AÇO INOX. ÁGUA FILTRADA E GELADA COM QUALIDADE EM UM ÚNICO RESERVATÓRIO. ACOMPANHA FILTRO (EXTERNO) DE FÁCIL INSTALAÇÃO, APARADOR DE ÁGUA FRONTAL EM CHAPA DE AÇO INOX COM DRENO. CONTER: CORPO E ESTRUTURA EM AÇO INOX 430 E PÉS REGULÁVEIS; * APARADOR DE ÁGUA (PINGADEIRA) EM AÇO INOX 430;		1.330,0000	
12	10	UND	<b>00000016023- CADEIRA COM RODAS</b> AJUSTE DE ALTURA DO ASSENTO E INCLINAÇÃO MILIMÉTRICA DO ENCOSTO COM PARADA EM QUALQUER POSIÇÃO, COM REGULAGEM DE FÁCIL ACESSO. ENCOSTO REGULÁVEL NA ALTURA. O APOIO LOMBAR É INTEGRADO AO ENCOSTO, SENDO REGULÁVEL POR ELE MESMO. ASSENTO ESTOFADO E ANATÔMICO, REVESTIDA EM TECIDO. APOIA-BRAÇOS REGULÁVEIS. C/ RODÍZIO.. CADEIRA ERGONÔMICA.		528,3333	
13	2	UND	<b>00000015536- CADEIRA DE COZINHA</b> AÇO REVESTIDO, CROMADO, EM CHAPA DE MADEIRA RESCONSTRUIDA AGLOMERADA DE 15 MM, REVESTIDO COM TECIDO TIPO NÁPA PRETA COM MANTA, ESTOFADO COM ESPUMA DE DENSIDADE 16 ALTURA DO ASSENTO AO CHÃO 46 CM, CAPACIDADE DE CARGA 100 KG, LARGURA 35,00 CM, ALTURA 86,00 CM, PROFUNDIDADE 40,00 CM.		353,0000	
14	20	UND	<b>00000015518- CADEIRA ESTOFADA</b> CADEIRA SECRETARIA ESTOFADA PÉ PALITO CONFECCIONADA EM MADEIRA COMPESADA REFLORESTADA RETA, ESPUMA LAMINADA, PERFIL EM PVC CAPACIDADE 100 KG.		187,3333	
15	5	UND	<b>00000015530- CADEIRA GIRATÓRIA</b> CADEIRA HOME OFFICE WORK PLUS COM ENCOSTO EM NYLON E REGULAGEM DE ALTURA A GÁS IMPORTADO, COR PRETO ALTURA 97,5 CM; LARGURA 59 CM E PROFUNDIDADE 60 CM, PESO 9,80 KG.		346,6666	
16	80	UND	<b>00000016024- CADEIRA GIRATÓRIA DE ESCRITÓRIO</b> ASSENTO E ENCOSTO EM MESH, BRAÇOS, BASE E RODÍZIOS EM NYLON. ALTURA: 102 CM - 112 CM, LARGURA: 57 CM, PROFUNDIDADE: 68 CM; ASSENTO LARGURA: 48 CM; ALTURA DO ASSENTO AO CHÃO: 44-53 CM; ALTURA DO BRAÇO AO CHÃO: 62-72. TIPO DO ENCOSTO DIRETOR. REVESTIMENTO: TECIDO; TIPO DE PÉ: RODÍZIO.		383,0000	
17	40	UND	<b>00000016025- CADEIRAS</b> ASSENTO E ENCOSTO ESTOFADO EM ESPUMA INJETADA, CAPACIDADE DE PESO DE ATÉ 110 KG. PINTURA EPÓXI. TECIDO J. SERRANO.		135,6666	
18	2	UND	<b>00000016047- CONJUNTO DE MESA P/ COZINHA</b> CONJUNTO DE MESA COM 4 CADEIRAS. COMPOSTO POR ESTRUTURA DE AÇO. TAMPO EM GRANITO, CADEIRAS COM ASSENTO ESTOFADO. CADEIRAS SUPORTAM NO MÍNIMO 90 KG.		656,6666	
19	6	UND	<b>00000015531- CONJUNTO REFEITÓRIO</b> 1 MESA E 2 BANCOS, 8 LUGARES, TAMPO MESA CONFECCIONADO EM AGLOMERADO FF COM 25 MM DE ESPESSURA, REVESTIDO NA FASE SUPERIOR COM LAMINADO FENÓLICO DE ALTA PRESSÃO FÓRMICA COM MAIOR RESISTENCIA SUPERFICIAL A PERDA DO BRILHO E RISCOS APÓS ATRITO, EXEMPLO LIMPEZA COM ESPONJA		900,0000	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA****MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL****TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM****PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021****EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS****PREGÃO PRESENCIAL**

Nº. 039/2021

**REGISTRO DE PREÇOS**

			DE AÇO.			
20	50	UND	<b>00000016026-</b> DISPENSER PORTA SABONETE LÍQUIDO PAREDE SABONETEIRA LÍQUIDA 800 ML. LARGURA: 105 MM ALTURA: 255 MM PROFUNDIDADE: 110 MM		41,3300	
21	15	UND	<b>00000016027-</b> ESCADA 2 DEGRAUS ESCADA EM INOX COM 2 DEGRAUS ANTIDERRAPANTE. ARMAÇÃO EM TUBOS REDONDOS DE 3/4" INOXIDÁVEL, REFORÇADA, DEGRAUS REVESTIDOS COM PISO DE BORRACHA E CINTA DE AÇO INOX, PÉS COM PONTEIRAS DE PVC. CAPACIDADE: 120KG. DIMENSÕES EXTERNAS APROXIMADAS: COMPR. 0,38 M X LARG. 0,37 M X ALT. 0,41 M. ALTURA DO 1º DEGRAU AO PISO: 0,22 M. ALTURA DO 1º DEGRAU EM RELAÇÃO AO 2º DEGRAU: 0,22 M. DIMENSÕES APROXIMADAS DO DEGRAU (PISO): 36,5 CM COMPR. X 20 CM LARG.		286,6666	
22	3	UND	<b>00000016028-</b> ESPELHO ESPELHO 80X60 CM. PARA FIXAR NA PAREDE E C/ MOLDURA DE MADEIRA DE MADEIRA.		176,6600	
23	10	UND	<b>00000015532-</b> ESTANTE COM PLATELEIAS ESTANTE EM MDF SOB MEDIDA, NA COR AZUL, CINZA OU MARFIM, COM 0,03 DE ESPESSURA X 0,40M DE PROFUNDIDA, INSTALADOS. MEDIDA EM METROS LINEARES.		490,0000	
24	500	UND	<b>00000016029-</b> ESTRADO PISO PLÁSTICO RÍGIDO MODULAR EM IMPALLETS 25X50X2,5CM.		22,6666	
25	4	UND	<b>00000016030-</b> FERRO ELÉTRICO BASE ANTIADERENTE COM VAPOR EXTRA: - CONTROLE DE SAÍDA DE VAPOR. SISTEMA AUTOLIMPANTE: LIMPA O ACÚMULO DE MINERAIS E RESÍDUOS - CABO ELÉTRICO COM GIRO DE 360º. COPO MEDIDOR. TOMADA 10A		176,6666	
26	6	UND	<b>00000016049-</b> FOGÃO FOGÃO A GÁS, BRANCO. C/ 04 BOCAS, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO, TAMPA DE VIDRO. C/ FORNO (GRADES REMOVÍVEIS), PÉS ALTOS.		636,0000	
27	4	UND	<b>00000015521-</b> FOGÃO 4 BOCAS CLEAN BRANCO BIVOLT MESA EM AÇO INOX, TREMPES INDIVIDUAIS, MANÍPULOS ANATÔMICOS E REMOVÍVEIS, ACENDIMENTO AUTOMÁTICO.FORNO COM TECNOLOGIA CLEARTEC, PUXADOR EM ALUMINIO, PRATELEIRA AUTO DESLIZANTE E PRATELEIRA DESLIZANTE MANUAL.		1.756,6666	
28	6	UND	<b>00000016048-</b> GELADEIRA GELADEIRA DE UMA PORTA, CAPACIDADE MÍNIMA DE 261L, FROST FREE, BRANCA. C/ CONGELADOR. COM PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ COM ALTA RESISTÊNCIA À CORROSÃO.		1.596,0000	
29	3	UND	<b>00000015529-</b> GELADEIRA 261 L REFRIGERADOR CONSUL 1 PORTA, CRA30F 261L, ESPAÇO NA PORTA MAIS ORGANIZADO, GAVETÃO DE LEGUMES TRANSPARENTE, GAVETAS DE FRIOS E CARNES, BOTÃO DE DEGELO SECO, GÁS C PENTANO; NÃO AGRIDE A CAMADA DE OZÔNIO, PORTA REVERSIVEL NÃO PRATELEIRA DO CONGELADOR ARAMADA PORTA LATAS NÃO DISPENSER DE LATA NÃO DISPENSER DE AGUA GELADA NÃO DISPENSER DE GELO NÃO PORTA FREEZER APROVEITAVEL NÃO DEGELO DO FREEZER MANUAL, PRATELEIRA TRIFASE NÃO CONTROLE AUTOMATICO DE TEMPERATURA NÃO PORTA GARRAFA, NÃO COMPARTILHAMENTO PARA TAÇAS, NÃO ESPECIFICAÇÕES		1.996,3333	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA****MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL****TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM****PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021****EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS****PREGÃO PRESENCIAL**

Nº. 039/2021

**REGISTRO DE PREÇOS**

			TECNICAS, CAPACIDADE DE ARMAZENAGEM TOTAL 261L, CAPACIDADE DE ARMAZENAGEM DO REFRIGELADOR 236L, CAPACIDADE DE ARMAZENAGEM DO CONGELADOR 25L, CLASSIFICAÇÃO DE CONSUMO, SELO PROCEL, A COR BEGE, BRANCO, CLASSIFICAÇÃO ENERGETICA A CONSUMO KWH, 24,3 TENSÃO VOLTAGEM 110V, 220V, GARANTIA 12 MESES.			
30	100	UND	<b>00000016031- GÔNDOLA PRATELEIRA DE PAREDE</b> ALTURA: 1,70 METROS OU 170CM; - LARGURA: 0,95 METROS; - PROFUNDIDADE DA BASE: 0,40 METROS (SUPORTA ATÉ 45KG POR BANDEJA DISTRIBUIDOS UNIFORMEMENTE); - PROFUNDIDADE DA BANDEJAS: 0,30 METROS.		709,3333	
31	5	UND	<b>00000016046- KIT PARA INSERÇÃO DE DIU</b> 5 PEÇAS AUTOCLAVÁVEIS, DE AÇO INOX, QUE SÃO: 1 UND CUBA 9X5,5 CM FORTINOX 1 UND HISTER. SIMS RIG. GRAD/ CM CURVA 32 CM 1 UND TESOURA METZBAUM CURVA 20 CM 1 UND PINÇA POZZIP/ UTERO RETA 25,5 CM 1 UND PINÇA CHERRON P/ TAMP 25 CM		316,0000	
32	5	UND	<b>00000015538- LIDIFICADOR INDUSTRIAL 4 L</b> CAPACIDADE 4 L, ROTAÇÃO 3500RPM, PETENCIA 700W, FREQUENCIA 60 HZ, BIVOLT, VELOCIDADE 1 ISOLADO, CLASSE F, AÇO INOX 430 COPO, AÇO INOX 304. TAMPA POLIPROPILENO PRETO COM DOSADOR BASE, NYLON COM FIBRA DE VIDRO PRETO.		573,0000	
33	10	UND	<b>00000016032- LONGARINAS</b> ALTURA X LARGURA X COMPRIMENTO: 82 CM X 1.57 CM X 57 CM 3 LUGARES. EM PLÁSTICO C/ PÉS DE AÇO.		613,0000	
34	20	UND	<b>00000016033- LONGARINAS METÁLICAS</b> CADEIRA LONGARINA 3 LUGARES CROMADA, 81 CM X 47 CM X 50 CM.		1.426,6666	
35	4	UND	<b>00000016034- MÁQUINA DE LAVAR</b> BOJO INOX- 15KG- C/REAPROVEITAMENTO DE ÁGUA.		1.990,0000	
36	50	UND	<b>00000016035- MESA</b> ALTURA: 75 CM, LARGURA: 120 CM, PROFUNDIDADE: 60CM, PÉS: METALON 50X30, TAMPO: MDP. ACABAMENTO: FITA DE BORDA. GAVETEIRO: 2 GAVETAS EM MDP, COM DUAS CHAVES. PÉS EM AÇO.		360,0000	
37	8	UND	<b>00000015519- MESA DE ESCRITÓRIO</b> MESA DE ESCRITORIO EM MDF DE ALTA QUALIDADE COM PERFIL ERGOSOFT EM PVC, DUAS GAVETAS COM FECHADURA, ACOMPANHADA DE CHAVE RESERVA, ESTRUTURA EM AÇO COM TINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ E PÉS NIVELADOS		629,0000	
38	3	UND	<b>00000015540- MESA DE JANTAR</b> MESA DE JANTAR COM TAMPO DE GRANITO E 6 CADEIRAS, CIPLAFE CRIS, BRANCO/PRETO. ESTRUTURA EM AÇO CARBONO DE ALTA RESISTENCIA, FORMATO RETANGULAR; 140 X 75 CM, TAMPO DE GRANITO. ASSENTO COM SISTEMA DE PORCAGARRAS METÁLICAS, ESPUMAS DE DENSIDADE, REVESTIMENTO SUPERIOR DE COURO SINTETICO, SUPORTA ATÉ 100 KG		1.266,6666	
39	5	UND	<b>00000016037- MESA MDF</b> MESA ESCRIVANINHA COM RODÍZIOS E 01 GAVETA; PRODUTO EM MDF,		199,3333	
40	15	UND	<b>00000016036- MESA P/ IMPRESSORA</b> MESA PARA IMPRESSORA EM MDF; PÉS NIVELADORES EM AÇO E PINTURA EPÓXI.		293,3333	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA****MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL****TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM****PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021****EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS****PREGÃO PRESENCIAL**

Nº. 039/2021

**REGISTRO DE PREÇOS**

41	5	UND	<b>00000015539- MICRO ONDAS</b> FORNO MICRO ONDAS 32L, VOLTAGEM 220 VOLTS, LARGURA 53,9CM. ALTURA 30,7 CM, PROFUNDIDADE 43 CM.	800,0000	
42	10	UND	<b>00000016038- MICROONDAS</b> FUNÇÃO RELÓGIO; - FUNÇÃO TIMER; - FUNÇÃO MANTER AQUECIDO; - TRAVA DE SEGURANÇA; - BLOQUEIO DE PAINEL; - FUNÇÃO DISPLAY 36 LITROS DE CAPACIDADE TENSÃO/VOLTAGEM: 110V - 220V	260,0000	
43	8	UND	<b>00000016039- MOB PARA LIMPEZA PEQUENO</b> BALDE COM CAPACIDADE PARA 20 LITROS COM ALÇAS ESPREMEDOR COM PRESSÃO LATERAL PARA MOPS CONVENCIONAIS OU PLANOS DIVISÓRIA INTERNA COM CAPACIDADE DE 12 LITROS 4 RODÍZIOS DE 50 MM	143,3333	
44	2	UND	<b>00000015546- PAINELA DE PRESSÃO</b> EM ALUMINIO POLIDO, COM CAPACIDADE PARA 10 LITROS; COM FECHAMENTO EXTERNO; COM VALVULA DE ESCAPE E SEGURANÇA, COM ASA ERGONOMICA EM BAQUELITE E CABO DE BAQUELITE.	165,6666	
45	8	UND	<b>00000016040- PORTA MICROONDAS</b> SUPORTE P/ MICRO-ONDAS 36 LITROS; EM AÇO. PARA FIXAÇÃO EM PAREDE.	58,6666	
46	50	UND	<b>00000016041- PORTA PAPEL TOALHA DE INOX</b> MATERIAL: PLÁSTICO TIPO DE SISTEMA: MANUAL TIPO DE PAPEL: INTERFOLHADO COM TRAVA DE SEGURANÇA.	42,9333	
47	6	UND	<b>00000015526- PURIFICADOR DE ÁGUA</b> PURIFIADOR DE AGUA NATURAL E GELADA LATINA PA 335, AGUA 100 POR CENTO TRATADA, LEVE E PURA COM SELO SAUDE, MAXIMA CLASSIFICAÇÃO EM PURIFICAÇÃO DE AGUA E REMOÇÃO DE CLORO, BIVOLT AUTOMATICO, SISTEMA DE VOLTAGEM INTELIGENTE DE 100 V A 240 V. SUPER ECONOMICO E ECOLOGICO COM CONTROLE INTELIGENTE DE TEMPERATURA DE BAIXO CONSUMO DE ENERGIA, PURIFICA ATÉ 3.000 LITROS DE AGUA, O EQUIVALENTE A 6.000 GARRAFHAS PET, VOLUME DO RESERVATORIO REFRIGELADA DE 2,1 LITROS, NAS CORES BRANCO COM FUME CLARO E BRANCO COM VERDE. PAINEL COM INDICADORES LUMINOSO LEDS, RESERVATORIOS INDEPENDENTES, EMBALAGEM MODERNA, LEVE, COM ALÇAS PARA TRANSPORTE, INSTALAÇÃO SIMPLES E FILTRO FACIL DE TROCAR, SUPORTE TIPO COLUNA E SUPORTE DE PAREDE DISPONIVEIS COMO ACESSORIOS, CAMARAS DE CARBONO ATIVADO COM PRATA COLOIDAL, FILTRA IMPUREZAS, REDUZ SABORES E ODORES DESAGRADAVEIS COM AÇÃO BACTERIOSTATICA, CAPACIDADE DE REFRIGERAÇÃO L/H 2,5 TEMPERATURA DA AGUA 5 A 12 GRAUS. CAPACIDADES DOS RESERVATORIOS NATURAL 1,1 E GELADA 2,1; INTERFACE DE CONTROLE 2 LEDS LIGADO, AGUA REFRIGELADA, BICA MÓVEL ENCHE JARRAS E GARRAFAS, BANDEJA DE AGUA REMOVÍVEL, ALTURA PARA COPOS ATÉ 15 CM, ALTURA 46 CM, LARGURA 31.5 CM, PROFUNDIDADE 38 CM E PESO 5.5 KG.	686,3333	
48	10	UND	<b>00000016042- PURIFICADOR DE ÁGUA ELETRÔNICO</b> COM REFIL TROCA FÁCIL E SISTEMA DE PROTEÇÃO ANTIBACTÉRIAS, COM NO MÍNIMO 2 NÍVEIS DE TEMPERATURAS.	646,6666	
49	20	UND	<b>00000016043- SUPORTE PARA SORO</b> ALTURA DE 180 CM A 210 CM SUPORTE PARA SORO COM REGULAGEM DE ALTURA, SEM RODIZIO, EM AÇO INOX.	89,6666	



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA****MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL****TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM****PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021****EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS****PREGÃO PRESENCIAL**

Nº. 039/2021

**REGISTRO DE PREÇOS**

50	3	UND	00000016044- TABOIA DE PASSAR TABOIA DE PASSAR MULTIUSO, C/ ARMÁRIO, 02 PORTAS E MATERIAL RESISTENTE.		323,3333	
51	10	UND	00000015543- VELA C+3 VELA C 3 POSSUI O SISTEMA DE TRIPLA FLITARAGEM, FILTRAGEM DE MICROFIBRA DE POLIPROPILENO DE DENSIDADE GRADUADA. FR600, FRQ 600, PFN 2000, PFQ 2000. ATLANTIS, BDF.		82,6666	
52	10	UND	00000015542- VELA FILTRO LATINA FILTRO LATINA, PA335, PA355 X PA375, PURITRONIC, PURIICE, PURIMIX, PAE, PA4.0 E PAHC. MARCA LATINA TEMPO RECOMENANDO PARA TROCA 6 MESES.		69,0000	
53	10	UND	00000015541- VELA REFIL FLEX LEBELL REFIL FLEX LEBELL ORIGINAL, MANTA MICROTERTURIZADA, EFETUA A PRÉ FILTRAGEM, SEPARANDO AS UMPUREZAS SÓLIDAS EM SUSPENSÃO; AREIA, BARRO, LODO E ETC. ALTURA 185 MM, LARGURA 55 MM, PROFUNDIDADES 55MM E PESO 0,270.		55,6000	
54	20	UND	00000016045- VENTILADOR 6 PÁS - 3 VELOCIDADES - GRADE REMOVÍVEL PARA LIMPEZA - OSCILANTE - USO EM MESA OU PAREDE - INCLINAÇÃO REGULÁVEL		298,0000	
55	15	UND	00000014950- VENTILADOR BRITANIA MEGA TURBO VENTILADOR BRITANIA MEGA TURBO 30 SEX BR 127V, 55W 60 HZ		172,6666	
56	15	UND	00000015537- VENTILADOR DE TETO VENTILADOR DE TETO ORBITAL 60 CM, GIRO 360° LOREN SID PRETO, BOVOLT 127/220 V, GRANDE METAL PRETA, POTENCIA 200W, ROTAÇÃO 1410 RPM, VAZÃO 230 M³/MIN FREQUENCIA 60HZ, CAPACITOR 8,5. PÁS EM PLÁTISCO INJETADO COR DA HELICE GRAFITE GRANDE 610 MM, ARAMADO.		452,6666	
<b>Total:</b>						

**Valor Total da Proposta por extenso: ( \_\_\_\_\_ ).**

Exigências Complementares:

1 – **Validade da Proposta:** 60 (sessenta dias)2 – **Condições de Pagamento:** Conforme cláusula décima segunda do respectivo Edital.

3 – Todos os impostos, e demais despesas necessárias ao correto fornecimento do objeto estão inclusos nos preços.

4 – Declaração de estar ciente de todas as exigências do Edital e anexos, inclusive a garantia das entregas.

5 – Assinatura do Responsável legal, pela EMPRESA.

6 – Proposta em papel timbrado da EMPRESA.

(Cidade)....., ..... de ..... de .....

.....  
(assinatura do responsável pela EMPRESA)

Nome:

Cargo:

Identidade:

carimbo da EMPRESA

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b> <b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

### Anexo III - Credenciamento

A (nome da EMPRESA) ..... CNPJ nº, com sede à ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, neste ato representada pelo(s) ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, (diretores ou sócios, com qualificação completa — nome, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, RG, ,, ,, ,, ,, CPF, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, ,, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), quem confere(m) amplos poderes para junto ao Município de Itaverava -MG (ou de forma genérica: para junto aos órgãos públicos federais, estaduais e municipais) praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação na modalidade de **Pregão Presencial nº 039/2021** (ou de forma genérica para licitações em geral), usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpô-los, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso.

Itaverava, ... de ..... de 2021.

Assinatura e  
CARIMBO DE CNPJ DA EMPRESA

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b> <b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> <b>Nº. 039/2021</b> <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**  
**PREGÃO PRESENCIAL 039/2021**

Aos \_\_\_ dias do mês de \_\_\_\_\_ do ano de 2021, o Município de Itaverava estado de Minas Gerais com sede na Praça José da Costa Carvalho nº 109 – Centro – inscrita no CNPJ/MF sob nº \_\_\_\_\_ a seguir denominado simplesmente ÓRGÃO GERENCIADOR, neste ato representado pelo Sr. José Flaviano Pinto, Prefeito do Município de Itaverava, CPF/MF nº \_\_\_\_\_ residente e domiciliado no endereço \_\_\_\_\_, institui a presente Ata de Registro de Preços (ARP), decorrente da licitação na modalidade Pregão Presencial nº 039/2021, cujo objetivo fora a formalização de **Registro de Preços para Aquisição de Móveis, Eletrodomésticos e Eletroeletrônicos para a Prefeitura de Itaverava-MG**, processada nos termos do Processo Administrativo nº 055/2021, a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, conforme o disposto no art. 15 da Lei nº 8.666/93, segundo as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

A presente Ata de Registro de Preços, estabelece as cláusulas e condições gerais para o registro de preços objetivando o **Registro de Preços para Aquisição de Móveis, Eletrodomésticos e Eletroeletrônicos para a Prefeitura de Itaverava-MG**, cujos quantitativos, especificações, preços e fornecedor foram previamente definidos, através do procedimento licitatório em epígrafe.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES**

Integra a presente ARP a Prefeitura Municipal de Itaverava, localizado no endereço \_\_\_\_\_, na qualidade de ÓRGÃO GERENCIADOR;

Parágrafo único – qualquer órgão ou entidade da Administração Pública poderá solicitar a utilização da presente ARP, independentemente da participação ou não na licitação, desde que aceitas e formalizadas as exigências da Lei.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

O ÓRGÃO GERENCIADOR, através da Secretaria Municipal de Planejamento obriga-se a:

- a) gerenciar a presente ARP, indicando, sempre que solicitado, os nomes dos fornecedores, os preços, os quantitativos disponíveis e as especificações das Manilhas e Anéis registrados, observada a ordem de classificação indicada na licitação;
- b) convocar o fornecedor registrado via fax, telefone ou e-mail, para retirada da nota de empenho;
- c) observar para que, durante a vigência da presente ata, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, bem assim, a compatibilidade com as obrigações assumidas, inclusive com solicitação de novas certidões ou documentos vencidos;
- d) conduzir eventuais procedimentos administrativos de renegociação de preços registrados, para fins de adequação às novas condições de mercado;
- e) consultar os fornecedores registrados (observada à ordem de classificação) quanto ao interesse em fornecimento das entregas a outros órgãos da Administração Pública que externem a intenção de utilizar o presente ARP;
- f) acompanhar e fiscalizar o cumprimento das condições ajustadas no edital da licitação e na presente ARP;
- g) designar, dentre os servidores das unidades requisitantes, gestores de compras que serão responsáveis pelos pedidos registrados.
- h) é de competência do órgão gerenciador a obrigação de aplicar a sanção em caso de restar inobservado algum compromisso assumido com a assinatura da ata, seja em relação ao órgão participante do sistema ou a ele aderente;
- h.1) será do órgão contratante (gerenciador, participante ou aderente, a depender do caso) a competência para a imposição de sanções administrativas acaso inadimplida alguma obrigação em momento posterior à celebração do contrato. Em sendo o contratante órgão participante ou aderente, o órgão gerenciador deverá ser informado do inadimplemento para que sejam observados os respectivos impactos em face da ata de registro de preços, como o seu cancelamento.

### **CLÁUSULA QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

O FORNECEDOR obriga-se a:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021**

**EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS**

**PREGÃO PRESENCIAL**  
Nº. 039/2021  
**REGISTRO DE PREÇOS**

- a) retirar a respectiva nota de empenho e assinar a ata ou contrato, quando for o caso, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados da convocação, no que couber;
- b) informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, quanto à aceitação ou não do fornecimento a outro órgão da Administração Pública (não participante) que venha a manifestar o interesse de utilizar a presente ARP, desde que não comprometa a capacidade de fornecimento assumida na Ata de Registro de Preços;
- c) entregar os itens solicitados nos prazos estabelecidos no edital de licitação do Pregão Presencial nº 039/2021.
- d) entregar os itens conforme especificações e preços registrados na presente ARP;
- e) entregar os itens solicitados no respectivo endereço do órgão gerenciador ou não participante da presente ARP.
- f) providenciar a imediata correção de deficiências, falhas ou irregularidades constatadas pelo ÓRGÃO GERENCIADOR referentes às condições firmadas na presente ARP;
- g) manter-se, durante toda a vigência da ARP, em compatibilidade com as obrigações assumidas e todas as condições exigidas na fase de habilitação do Pregão Presencial 039/2021.
- h) fornecer, sempre que solicitado, no prazo máximo de um dia documentação de habilitação e qualificação cujas validades encontrem-se vencidas;
- i) ressarcir os eventuais prejuízos causados aos órgãos gerenciador, participante e não participante(s), e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas na execução das obrigações assumidas na presente ARP;

**CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA**

A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de um ano, a contar da data da sua assinatura, vigorando até o dia \_\_\_\_\_.

**CLÁUSULA SEXTA – DOS PREÇOS REGISTRADOS E DO FORNECEDOR**

Os preços, as quantidades, os fornecedores e as especificações dos itens registrados nesta ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: \_\_\_\_\_.

CN.PJ: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

--	--	--	--	--	--

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

- a) O pagamento será efetuado à Contratada através de Transferência Bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contados da apresentação da NOTA FISCAL, conforme o valor da observado na ordem de classificação no processo;
- b) o pedido de pagamento deverá ser apresentado no Setor de Compras e Licitações, acompanhado de NOTA FISCAL, na qual deseja receber o referido pagamento, com a identificação da instituição financeira, nome e prefixo da agência correspondente;
- c) a NOTA FISCAL será analisada pelo respectivo Gestor e atestada, se for o caso;
- d) o CNPJ constante da NOTA FISCAL deverá ser o mesmo indicado na proposta/nota de empenho, sob pena de não ser efetuado o pagamento;
- e) Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DA CONDIÇÃO ESPECÍFICA**

A existência desta Ata de Registro de Preços não obriga o ÓRGÃO GERENCIADOR a firmar as futuras aquisições, sendo-lhe facultada a realização de procedimento específico para determinada contratação, assegurado ao particular cujo preço foi registrado, em caso de igualdade de condições, a preferência.

#### **CLÁUSULA NONA – DA PUBLICIDADE**

Os preços, os quantitativos, o(s) fornecedor(es) e as especificações resumidas do objeto, como também as possíveis alterações da presente ARP, serão publicadas no Diário Oficial do Município de Itaverava, conforme Lei Orgânica Municipal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA REVISÃO DE PREÇOS**

A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações em forma de aditivo, obedecidas as disposições contidas no art. 65, da Lei 8.666/93, exceto aumento de quantitativos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR**

O FORNECEDOR terá seu registro cancelado nos seguintes casos:

I – Por iniciativa da Administração, quando:

- a) não cumprir as exigências do instrumento convocatório da licitação supracitada e as condições da presente ARP;

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

- b) recusar-se a retirar a nota de empenho nos prazos estabelecidos, salvo por motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;
- c) der causa à rescisão administrativa decorrente desta ARP;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial relativa ao presente Registro de Preços;
- e) não manutenção das condições de habilitação e compatibilidade;
- f) não aceitar a redução dos preços registrados, nas hipóteses previstas na legislação;
- g) em razões de interesse público, devidamente justificadas.

II – Por iniciativa do próprio FORNECEDOR, quando mediante solicitação por escrito, comprovar a impossibilidade de cumprimento das exigências insertas neste Registro de Preços, tendo em vista fato superveniente, aceito pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, que comprovadamente venha a comprometer a perfeita execução desta ATA;

Parágrafo único – o cancelamento de registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, deverá ser formalizado mediante competente processo administrativo com despacho fundamentado do Secretário de Administração do ÓRGÃO GERENCIADOR.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO**

- a) A Administração poderá aplicar ao FORNECEDOR as penalidades previstas no artigo 28 do Decreto nº 5.450/2005, A Administração poderá, ainda, a seu critério, utilizar-se subsidiariamente das sanções previstas na Lei nº 8.666/93, no que couber.
- b) Com fundamento no art. 28 da do Decreto nº 5.450/2005, ficará impedida de licitar e contratar com O Município de Itaverava, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa compensatória de até 30% (trinta por cento) sobre o valor do item(s)/contratação, a Contratada que:
  - b.1) Apresentar documentação falsa;
  - b.2) Ensejar o retardamento da execução do seu objeto;
  - b.3) Falhar ou fraudar na execução do contrato;
  - b.4) Comportar-se de modo inidôneo;
  - b.5) Fizer declaração falsa; e
  - b.6) Cometer fraude fiscal.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

c) Para os fins da alínea “b.4”, reputar-se-ão inidôneos atos como os descritos nos arts. 90,92, 93, 94, 95 e 97 da Lei nº 8.666/93.

d) A Detentora da Ata ficará sujeita, no caso de inexecução parcial ou total da obrigação, com fundamento no art. 86 da Lei nº 8.666/93, à seguinte penalidade:

d.1) multa moratória de:

d.1.1) 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do item(s)/contrato em caso de atraso no fornecimento, limitada a incidência de 20 (vinte) dias. Após o vigésimo dia e a critério da Administração, no caso de execução com atraso, poderá ocorrer a não aceitação do objeto, de forma a configurar, nessa hipótese, inexecução total da obrigação assumida, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;

d.2) Sendo o atraso superior a vinte dias, configurar-se-á inexecução parcial ou total da obrigação, a ensejar a aplicação de multa compensatória, prevista na alínea “b”, sem prejuízo da aplicação da multa moratória limitada a 10%, oriunda do atraso referido no sub-item anterior.

e) As multas moratória e compensatória poderão ser cumuladas com as sanções previstas na alínea “a”.

f) Apenas as aplicações das multas compensatória e moratória não necessitam ser publicadas no Diário Oficial do Município, devendo a intimação da apenada dar-se por meio de notificação;

g) As sanções estabelecidas nesta cláusula são da competência exclusiva da autoridade designada nos normativos internos deste Tribunal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da efetiva notificação.

h) A autoridade competente, na aplicação das penalidades previstas nesta cláusula, deverá levar em consideração a gravidade da conduta da detentora da ATA, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado ao Órgão Gerenciador, observados os princípios da proporcionalidade, da razoabilidade, da prevalência e indisponibilidade do interesse público, em decorrência de circunstâncias fundamentadas em fatos reais e comprovados.

i) O valor da multa moratória ou compensatória, nos termos do artigo 86, § 3º da LLC, poderá ser descontado dos créditos da detentora da Ata, da garantia ou cobrado judicialmente, nesta ordem.

j) O recolhimento do valor da multa, moratória ou compensatória, deverá ser feito no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data da intimação da aplicação da sanção, sob pena de seu desconto ser efetuado conforme item anterior, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês.



<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

k) As penalidades estabelecidas nestas cláusulas deverão ser registradas no Setor de Compras e Jurídico do município de Itaverava.

l) caso seja constatada a irregularidade fiscal durante a vigência da ARP, a Administração notificará o Fornecedor para providenciar a regularização no prazo de 30 (trinta) dias. Persistindo a irregularidade serão adotadas providências no sentido de rescindir a avença;

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA DOCUMENTAÇÃO**

A presente Ata de Registro de Preços vincula-se às disposições contidas nos documentos a seguir especificados, cujos teores são conhecidos e acatados pelas partes:

- a) Processo Administrativo nº 055/2021;
- b) Edital do Pregão Presencial nº 039/2021 e anexos;
- c) Proposta Comercial da FORNECEDORA.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO**

Para dirimir as questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, fica eleito o foro da Comarca de Conselheiro Lafaiete-MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Nada mais havendo a tratar eu, \_\_\_\_\_, Secretário Municipal de Planejamento, lavrei a presente Ata de Registro de Preços que lida e achada conforme vai assinada pelo ÓRGÃO GERENCIADOR e pelo particular fornecedor.

\_\_\_\_\_  
 Prefeito Municipal  
 Órgão Gerenciador

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
 EMPRESA Fornecedor

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021**

**EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS**

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nº. 039/2021**

**REGISTRO DE PREÇOS**

**Anexo – V**  
**DECLARAÇÃO**

Declaramos, para devidos fins, sob as penalidades da Lei, que a EMPRESA .....  
CNPJ - ....., com sede na ....., cidade ....., encontra-se HABILITADA para participar  
do Processo Licitatório nº 055/2021 Pregão Presencial nº 039/2021, nos ditames da Lei  
Federal 10.520 de 17 de julho de 2002 e Lei Federal 8.666/93.

-----,-----de ----- de -----

EMPRESA

CNPJ

Obs: Assinatura

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**Anexo VI**  
**DECLARAÇÃO**  
**NÃO EMPREGA MENORES**

..... inscrita no CNPJ nº ..... por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ..... portador(a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº ..... , **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre:

**RESSALVA.**

( ) não emprega menor de dezesseis anos.

( ) emprega menor, a partir de quatorze anos na condição de aprendiz.

**Declaramos que, em caso de êxito no Processo Licitatório, em caso de Contratação de Aprendiz, cumprimos a cota de acordo com o (Art.429 e seguintes da CLT).**

-----,----- de -----de -----.

\_\_\_\_\_  
Representante legal da EMPRESA  
CPF nº

**(OBS: Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO- 055/2021**

**EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS**

**PREGÃO PRESENCIAL**

**Nº. 039/2021**

**REGISTRO DE PREÇOS**

***Anexo VII - D E C L A R A Ç Ã O***

Declaramos, para devidos fins, que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair conforme objeto da presente licitação.

.....de.....de.....

EMPRESA

CNPJ

Obs: Assinatura

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

### ANEXO VIII - MODELO DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

A EMPRESA ....., CNPJ nº ..... neste ato representada por seu sócio- Gerente/presidente/diretor Sr ..... Declara para os devidos fins e direito, na qualidade de proponente do procedimento de licitação, sob a modalidade de PREGÃO PRESENCIAL 039/2021 instaurado pela Prefeitura Municipal de Itaverava, Estado de Minas Gerais, que:

- Assume inteira responsabilidade pela autenticidade de todos os documentos apresentados, sujeitando-nos a eventuais averiguações que se façam necessárias;
- Compromete-se a manter, durante todo o período de vigência do presente contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- Compromete-se a repassar na proporção correspondente, eventuais reduções de preços decorrentes de mudanças de alíquotas de impostos incidentes sobre o fornecimento do objeto, em função de alterações de legislação pertinente, publicadas durante a vigência da ATA;
- Tem conhecimento e submete-se ao disposto na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor, bem como, ao edital e anexos do PREGÃO PRESENCIAL n.º 039/2021 realizado pela Prefeitura Municipal de Itaverava.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

Local , \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

.....  
Assinatura do representante legal da licitante  
Nome do representante legal da licitante

### ANEXO IX – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA**

**MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021**

**EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS**

**PREGÃO PRESENCIAL**

Nº. 039/2021

**REGISTRO DE PREÇOS**

A EMPRESA \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ **(incluir a condição da empresa: Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP))**, art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei.

Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº. 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93. ( )

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

### ANEXO X – MINUTA CONTRATUAL

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 055/2021**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 039/2021**

O Município de Itaverava, com endereço na Praça José da Costa Carvalho, 109, Centro, CEP 36440-000, CNPJ \_\_\_\_\_, isento de inscrição estadual, a seguir denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. José Flaviano Pinto; e a empresa \_\_\_\_\_, a seguir denominada CONTRATADA, neste ato representada por \_\_\_\_\_, resolvem firmar o presente contrato administrativo, como especificado no seu objeto, em conformidade com o Processo Licitatório nº 055/2021, na modalidade Pregão Presencial nº 039/2021, do tipo menor preço por item, sob a regência da Lei Federal n.º 10.520, de 17/07/2002, Lei Federal nº 8.666/93, de 21/06/93, e alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto

1.1. Constitui objeto do presente contrato \_\_\_\_\_ para atender a Secretaria Municipal de Planejamento, conforme especificações constantes do Anexo I, que passa a fazer parte integrante deste contrato.

#### CLÁUSULA SEGUNDA – Das Condições de Execução

**2.1. Os itens serão entregues de acordo com a necessidade da Secretaria de Obras no período compreendido entre a data da assinatura do contrato até o dia 31 de dezembro do ano corrente, não ultrapassando o exercício financeiro.**

**2.2. A Contratada deverá atender aos chamados para as entregas pontualmente, conforme estabelecido pela Secretaria competente, considerando-se como toleráveis atrasos injustificados não superiores a 02 dias.**

**2.2.1. Na hipótese de atrasos injustificados superiores ao determinado no caput anterior, considerar-se-á não entregues, sem prejuízo da multa pecuniária e outras sanções legais e contratuais cabíveis.**

**2.2.2. Toda justificativa relativa a atrasos nas entregas será encaminhada a Secretaria de Obras do Município acompanhada das devidas provas para análise e despacho final.**

**2.2.3. Sendo improcedente a justificativa, considerar-se-ão não entregues, com as conseqüências previstas no item 2.2.1.**

**2.3. Somente serão aceitos itens cujas especificações estejam em conformidade com o Edital.**

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**2.4. Os Itens deverão ser entregues nas datas, horários conforme estipulados pela Secretaria de Obras, observados os termos do edital e do presente contrato, sob pena de rescisão contratual e aplicação das penalidades.**

**2.5. Fica o contratado obrigado a providenciar a imediata substituição dos itens em desconformidade ou fora dos padrões contratados durante as entregas, sem qualquer ônus ao contratante.**

2.7. O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação pela CONTRATADA, sem autorização do CONTRATANTE por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

2.8. Para atender a seus interesses, o CONTRATANTE reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93.

2.9. A tolerância do CONTRATANTE com qualquer atraso ou inadimplemento por parte da CONTRATADA não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação, podendo o CONTRATANTE exercer seus direitos a qualquer tempo.

2.10. Correrá por conta da CONTRATADA qualquer indenização ou reparação por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros por culpa da mesma, seus empregados e/ou representantes, decorrentes das entregas.

2.11. Toda a documentação apresentada no instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

2.12. Operações de reorganização empresarial, tais como fusão, cisão e incorporação, deverão ser comunicadas à Administração e, na hipótese de restar caracterizada a frustração das regras disciplinadoras da licitação, ensejarão a rescisão do Contrato.

2.13. Toda responsabilidade decorrente da imprudência, negligência, entregas fora dos padrões contratados ou defeituosos, inclusive perante terceiros, será imputada à licitante vencedora, a qual será obrigada a arcar com a reparação integral dos danos causados.

**CLÁUSULA TERCEIRA - Do Setor Competente para Recebimento e Fiscalização**

3.1. A área competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto contratado será a Secretaria Municipal de Planejamento do CONTRATANTE, observados os artigos 73 a 76 da Lei Federal nº. 8.666/93.

3.1.1. O responsável pela Secretaria Municipal de Planejamento atuará como gestor e fiscalizador da execução do objeto contratual.



<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

3.1.2. Após a conferência realizada pela Secretaria competente, averiguando a qualidade da execução contratual, a mesma expedirá atestado de inspeção, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.

3.1.3. A CONTRATADA é obrigada a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização pela Administração, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias pela Secretaria de Obras.

3.2. O CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber o objeto contratado em desacordo com o previsto neste ajuste, podendo rescindi-lo, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato.

#### CLÁUSULA QUARTA – Do Preço e da Forma de Pagamento

4.1. Fica ajustado o valor total do presente contrato em **R\$ .....**

4.2 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado em até 30 (trinta) dias, pela Secretaria de Finanças do Município de Itaverava, por processo legal, após a devida comprovação da entrega e apresentação dos documentos fiscais devidos.

4.3. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

4.4. Não haverá reajustamento durante a vigência da contratação.

4.5. Os preços pactuados poderão ser restabelecidos, para a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, desde que o eventual aumento dos custos venha a ser devidamente comprovado, por meio de planilha analítica e documentação hábil, e atendidos todos os ditames legais concernentes.

4.6. Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

#### CLÁUSULA QUINTA – Da Dotação Orçamentária

5.1. A despesa decorrente deste contrato correrá pela dotação orçamentária:

xx

#### CLÁUSULA SEXTA – Da Vigência

6.1. O prazo de vigência deste contrato será até 31.12.20\_\_.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - Das obrigações das Partes

7.1. São obrigações das partes:

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

**7.2. Do CONTRATANTE:**

7.2.1. Indicar, neste ato a qual(is) servidor(es) cabe(em) acompanhar a execução contratual em sua latitude quantitativa e qualitativa e receber o objeto contratual.

7.2.2. Assegurar livre acesso ao pessoal da CONTRATADA, devidamente identificado, ao local de entrega dos itens, no horário estipulado para entrega do mesmo.

7.2.3. Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas nas entregas.

7.2.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA.

7.2.5. Rejeitar os itens que não forem entregues de forma satisfatória ou em desconformidade com as exigências contidas no edital.

7.2.6. Requisitar indenização itens que não puderem ser trocados.

**7.3. Da CONTRATADA:**

7.3.1. entregar os itens de acordo com as condições fixadas neste contrato, obedecendo rigorosamente o prazo ajustado neste contrato, sob pena de rescisão contratual e conseqüente ressarcimento por perdas e danos.

7.3.2. Responsabilizar-se pela qualidade dos itens, se obrigando a refazê-los, caso se comprove a má qualidade, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE.

7.3.3. Observar, rigorosamente, o melhor padrão de qualidade e confiabilidade dos itens entregues.

7.3.4. Responsabilizar-se pelos itens que não puderem ser reentregues, obrigando-se a indenizar o CONTRATANTE.

7.3.5. Substituir, de imediato, às suas expensas, os itens que não se adequar às especificações constantes deste contrato.

7.3.6. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Município quanto às entregas contratadas, a teor do art. 69 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

7.3.7. Responsabilizar-se penal e civilmente por prejuízo ou dano causado no ato da entrega ao CONTRATANTE, aos seus funcionários ou a terceiros, por força do art. 70 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

7.3.8. Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante as entregas, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.

7.3.9. Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vales-refeição, vales-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.

7.3.10. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

7.3.11. Assumir todos os encargos de demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao serviço executado.

7.3.12. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer fato superveniente que possa comprometer a manutenção do contrato.

7.3.13. Emitir nota fiscal exatamente de acordo com a ordem de fornecimento.

#### CLÁUSULA OITAVA – Das Sanções

8.1. Pela inexecução das condições contratuais, a CONTRATADA ficará sujeita às penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Itaverava e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, de acordo com os artigos 86 a 88 da Lei Federal n.º 8.666/93, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, garantido o contraditório e a ampla defesa.

8.1.1. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas decorrentes do descumprimento contratual:

I – 3% (três por cento) sobre o valor do contrato para cada ato de atraso injustificado superior a 2 (dois) dias pela Secretaria Municipal de Planejamento sem prejuízo da aplicação de outras penalidades legais e contratuais cabíveis;

II – 5% (cinco por cento) por dia de atraso até o 3º (terceiro) dia, sobre o valor do contrato, com a conseqüente rescisão contratual;

III – 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir do mesmo ou causar a sua rescisão, injustificadamente violar os itens 1.2 a 1.4 do contrato ou, ainda, der causa a mais de três atrasos injustificados durante o período contratual, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades legais e contratuais cabíveis.

8.1.2. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago por meio de guia própria, ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

<b>PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAVERAVA</b>	
<b>MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL</b>	
<b>TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM</b>	
<b>PROCESSO DE LICITAÇÃO– 055/2021</b>	
<b>EDITAL DE LICITAÇÃO E ANEXOS</b>	<b>PREGÃO PRESENCIAL</b> Nº. 039/2021 <b>REGISTRO DE PREÇOS</b>

8.1.3. Para assegurar o cumprimento de obrigações definidas neste Contrato como de responsabilidade da CONTRATADA, a Administração poderá reter parcelas de pagamentos contratuais ou eventuais créditos de sua titularidade, bem como executar garantia prestada ou interpor medida judicial cabível.

8.1.4. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

8.1.5. As multas e penalidades previstas neste Contrato não têm caráter compensatório, sendo que o seu pagamento não exime a CONTRATADA da responsabilidade pela reparação de eventuais danos, perdas ou prejuízos causados à Administração por atos comissivos ou omissivos de sua responsabilidade.

**CLÁUSULA NONA – Da Rescisão**

9.1. O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses e condições previstas na legislação pertinente.

**CLÁUSULA DÉCIMA – Da Publicação**

10.1. O extrato do presente contrato será publicado no Diário Oficial - DO por conta do CONTRATANTE.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– Do Foro**

11.1. Fica eleito o foro da comarca de Conselheiro Lafaiete/MG para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firma o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Itaverava (MG), ... de ..... de 2021.

CONTRATADA:

CONTRATANTE:

TESTEMUNHA:

1-

2 –